

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ 2019 г. № _____

г. Минск

Об изменении постановления
Министерства труда и социальной
защиты Республики Беларусь от
28 ноября 2008 г. № 175

На основании части третьей статьи 25 Закона Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. № 356-З «Об охране труда» и подпункта 6.71-3 пункта 6 Положения о Министерстве труда и социальной защиты Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1589, Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 ноября 2008 г. № 175 «Об утверждении Инструкции о порядке обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда» следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«На основании части третьей статьи 25 Закона Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. № 356-З «Об охране труда» и подпункта 6.71-3 пункта 6 Положения о Министерстве труда и социальной защиты Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1589, Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

Инструкцию о порядке обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденную этим постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

И.А.Костевич

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства труда
и социальной защиты
Республики Беларусь
28.11.2008 № 175
(в редакции
постановления
Министерства труда
и социальной защиты
Республики Беларусь
_____ № _____)

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке обучения, стажировки,
инструктажа и проверки знаний
работающих по вопросам охраны
труда

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция устанавливает порядок обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда.

2. Для целей настоящей Инструкции:
применяются термины в значениях, установленных Законом Республики Беларусь «Об охране труда»;

под работами с повышенной опасностью понимаются работы, при выполнении которых на работающего могут воздействовать вредные и (или) опасные производственные факторы, для управления которыми требуется осуществить ряд обязательных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность работающих при выполнении этих работ.

3. Работодатели обязаны в соответствии со статьей 17 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» осуществлять обучение, стажировку, инструктаж и проверку знаний работающих по вопросам охраны труда.

4. Обучение по вопросам охраны труда при подготовке, переподготовке, повышении квалификации работников, на обучающих курсах организуют кадровые службы или инженер по подготовке кадров, или соответствующие структурные подразделения, созданные для этих

целей в организациях.

5. Работники, совмещающие несколько профессий (должностей), проходят обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний по вопросам охраны труда по основной и совмещаемым профессиям (должностям) в случаях, если их проведение требуется по совмещаемой профессии (должности).

6. Работники, замещающие временно отсутствующих работников, дополнительно проходят обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний по вопросам охраны труда в объеме требований по замещаемым должностям (профессиям) в случаях, если их проведение требуется по замещаемой профессии (должности).

7. Перед проверкой знаний по вопросам охраны труда работодателем для работников, при необходимости, организуются лектории, тематические семинары, практикумы, тренинги и иные виды обучающих курсов по вопросам охраны труда.

О дате и месте проведения проверки знаний по вопросам охраны труда работники уведомляются не позднее чем за 15 дней, для остальных работающих дата и место проведения указанной проверки знаний устанавливаются по договоренности сторон до начала выполнения работ (оказания услуг).

8. Проверка знаний по вопросам охраны труда проводится в соответствующих комиссиях для проверки знаний по вопросам охраны труда, созданных в порядке, установленном законодательством об охране труда (далее, если не установлено иное, - комиссии), в индивидуальном порядке путем устного опроса или с применением компьютерной техники в объеме требований нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных правовых актов, соблюдение которых входит в обязанности работающего.

9. Очередная проверка знаний работающих проводится до истечения действующей проверки знаний по вопросам охраны труда. Работающие, не прошедшие проверку знаний по вопросам охраны труда в комиссиях (показавшие неудовлетворительные знания, не явившиеся на проверку знаний без уважительной причины), подлежат повторной проверке знаний по вопросам охраны труда в месячный срок до истечения действующей проверки знаний по вопросам охраны труда.

10. Вопрос о работе по профессии (соответствии занимаемой должности) работника, не прошедшего проверку знаний по вопросам охраны труда повторно, рассматривается нанимателем в соответствии с законодательством о труде.

11. Работающие, не прошедшие проверку знаний по вопросам охраны труда повторно, не допускаются к выполнению работ (оказанию

услуг).

12. Отстранение от работы работников, не прошедших проверку знаний по вопросам охраны труда, производится в соответствии с законодательством о труде.

13. Проверка знаний по вопросам охраны труда работников, не прошедших проверку знаний по вопросам охраны труда в установленный срок вследствие болезни, отпуска или по другой уважительной причине, осуществляется в течение месяца со дня выхода на работу.

14. В учебно-программную документацию образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов, образовательной программы повышения квалификации рабочих (служащих) включаются вопросы охраны труда в объеме не менее 10 процентов от общего количества часов.

ГЛАВА 2

ОБУЧЕНИЕ, СТАЖИРОВКА И ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ, РАБОТАЮЩИХ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

15. Обучение по вопросам охраны труда работников, работающих по профессиям рабочих (далее - рабочие), проводится в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, другими нормативными правовыми актами.

Стажировка по вопросам охраны труда (далее – стажировка) и проверка знаний рабочих по вопросам охраны труда проводится в соответствии с настоящей Инструкцией.

16. Учебно-программная документация образовательных программ профессиональной подготовки рабочих (служащих), образовательных программ переподготовки рабочих (служащих) должна предусматривать теоретическое обучение по вопросам охраны труда (далее - теоретическое обучение) и производственное обучение безопасным методам и приемам труда (далее - производственное обучение).

17. Теоретическое обучение осуществляется в рамках учебной дисциплины «Охрана труда» и (или) соответствующих разделов специальных дисциплин в объеме не менее 10 часов.

18. При обучении по профессиям рабочих, занятых на работах с повышенной опасностью, учебная дисциплина «Охрана труда» преподается в объеме не менее 60 часов в учреждениях образования, реализующих образовательные программы профессионально-технического образования, учреждениях дополнительного образования взрослых и иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, реализующих образовательные программы

профессиональной подготовки рабочих (служащих), образовательные программы переподготовки рабочих (служащих), и не менее 20 часов - при обучении непосредственно в организации.

19. Продолжительность производственного обучения по профессиям рабочих, занятых на работах с повышенной опасностью, устанавливается не менее двенадцати рабочих дней, на других работах - не менее четырех рабочих дней.

20. Рабочие, принятые или переведенные на работы с повышенной опасностью либо имеющие перерыв в выполнении указанных работ более 1 года, к самостоятельной работе допускаются после прохождения стажировки и последующей проверки знаний по вопросам охраны труда.

В случае, если рабочий проходил производственное обучение в организации на оборудовании, на котором он будет впоследствии работать, непосредственно перед допуском к самостоятельной работе, то стажировку с ним допускается не проводить.

21. Во время стажировки рабочие выполняют работу под руководством назначенных приказом (распоряжением) руководителя организации либо уполномоченных им должностных лиц мастеров, бригадиров, инструкторов и высококвалифицированных рабочих, имеющих стаж практической работы по данной профессии или виду работ не менее трех лет. За руководителем стажировки может быть закреплено не более двух рабочих. Руководители стажировки и рабочие, проходящие стажировку, должны быть ознакомлены с приказом (распоряжением) о прохождении стажировки под роспись.

При невозможности обеспечить в микроорганизациях прохождение рабочими стажировки в порядке, предусмотренном частью первой настоящего пункта, допускается ее прохождение в другой организации, где имеются аналогичные профессии, выполняются аналогичные виды работ.

Результаты проведения стажировки регистрируются в журнале регистрации инструктажа по охране труда или в личной карточке по охране труда (в случае ее применения).

22. Руководитель организации с учетом требований соответствующих технических нормативных правовых актов, локальных правовых актов утверждает перечень профессий рабочих, которые должны проходить стажировку, и устанавливает ее продолжительность (не менее двух рабочих дней) в зависимости от квалификации рабочих и видов выполняемых ими работ.

23. Рабочие, занятые на работах с повышенной опасностью, а также на объектах, поднадзорных контролирующим (надзорным) органам, проходят периодическую проверку знаний по вопросам охраны труда в

сроки, установленные соответствующими техническими нормативными правовыми актами, но не реже одного раза в год, если иное не установлено в пункте 13 настоящей Инструкции.

Перечень профессий рабочих, которые должны проходить проверку знаний по вопросам охраны труда, утверждается руководителем организации на основании требований соответствующих технических нормативных правовых актов, локальных правовых актов.

24. В организациях проверку знаний рабочих по вопросам охраны труда проводит комиссия для проверки знаний работающих по вопросам охраны труда (далее - комиссия организации) или соответствующая комиссия структурного подразделения. Запись о прохождении проверки знаний по вопросам охраны труда вносится в протокол проверки знаний по вопросам охраны труда и удостоверение по охране труда.

При невозможности создания комиссии организации проверка знаний работающих по вопросам охраны труда проводится в комиссиях местных исполнительных и распорядительных органов или комиссиях организаций соответствующего профиля деятельности.

25. Внеочередная проверка знаний по вопросам охраны труда рабочих проводится по требованию представителей контролирующих (надзорных) органов, руководителя организации (структурного подразделения) или должностного лица организации, ответственного за организацию охраны труда, при нарушении рабочими требований по охране труда, которые могут привести или привели к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям.

Внеочередная проверка знаний по вопросам охраны труда рабочих проводится в объеме требований нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных правовых актов, которые он нарушил.

26. Допуск рабочих к самостоятельной работе осуществляется руководителем организации (структурного подразделения) и оформляется приказом, распоряжением либо записью в журнале регистрации инструктажа по охране труда или личной карточке по охране труда (в случае ее применения).

27. Перед началом трудовой деятельности с обучающимися учреждений образования вне учебных занятий (студенческие отряды, лагеря труда и отдыха, иные трудовые объединения, сельскохозяйственные, строительные и другие работы) проводится обучение по вопросам законодательства о труде и об охране труда в учреждениях образования.

28. Организации, которые привлекают к работам (оказанию услуг) в период прохождения практики, производственного обучения,

стажировки, проводимыми в соответствии со статьей 30 Кодекса Республики Беларусь об образовании, обучающихся в учреждениях образования, проводят их обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний по вопросам охраны труда в соответствии с настоящей Инструкцией.

ГЛАВА 3

ОБУЧЕНИЕ, СТАЖИРОВКА И ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА

29. Обучение руководителей и специалистов по вопросам охраны труда проводится в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, другими нормативными правовыми актами.

Стажировка и проверка знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов проводится в соответствии с настоящей Инструкцией.

30. Обучение руководителей и специалистов осуществляется по учебным планам и программам.

31. Принятые на работу (переведенные на другую должность) руководители и специалисты допускаются к самостоятельной работе после ознакомления их уполномоченным должностным лицом организации с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, нормативными правовыми актами, техническими нормативными правовыми актами, локальными правовыми актами по охране труда, соблюдению требований которых входит в их должностные обязанности, условиями и состоянием охраны труда в структурных подразделениях организации.

32. При необходимости специалисты, принятые или переведенные на работы, связанные с ведением технологических процессов, эксплуатацией, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, инженерных коммуникаций, капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, а также занятые на подземных работах, перед допуском к самостоятельной работе проходят стажировку по занимаемой должности.

33. Стажировку проводит должностное лицо, назначенное приказом руководителя организации. Руководитель организации утверждает перечень должностей специалистов, которые должны проходить стажировку, и определяет ее продолжительность.

При невозможности обеспечить в микроорганизациях прохождение

специалистами стажировки допускается ее прохождение в другой организации, выполняющей аналогичные виды работ.

34. В организациях проверка знаний по вопросам охраны труда подлежат:

34.1. руководители и заместители руководителей организаций, структурных подразделений организаций, в должностные обязанности которых входят вопросы охраны труда по соответствующим направлениям деятельности;

34.2. специалисты структурных подразделений, которые непосредственно связаны с проведением работ на производственных участках, осуществляющих контроль за техническим состоянием машин, механизмов, зданий и сооружений, проведением технологических процессов, а также специалисты научно-исследовательских, проектно-конструкторских и других организаций, разрабатывающих проекты, технологические регламенты и другую технологическую документацию для подконтрольных государственным органам специализированного надзора и контроля объектов;

34.3. специалисты отделов эксплуатации и капитального строительства, производственно-технических отделов, энергетической, пылевентиляционной, геологической, маркшейдерской и технологической служб; другие должностные лица, которые проводят проверку знаний по вопросам охраны труда у подчиненных работников, а также непосредственно отвечают за пожарную безопасность, безаварийную эксплуатацию объектов;

34.4. специалисты аварийно-спасательных частей, организаций и их структурных подразделений, которые выполняют аварийно-спасательные, буровзрывные, геологоразведочные и горные работы;

34.5. специалисты газового хозяйства, нефтегазодобывающих промыслов;

34.6. специалисты ремонтных, пусконаладочных, строительных, строительного-реставрационных, художественно-производственных организаций;

34.7. специалисты, осуществляющие сертификацию продукции и технологических процессов по вопросам охраны труда;

34.8. работники служб охраны труда (специалисты по охране труда).

35. В организациях системы образования, научно-исследовательских и проектно-конструкторских организациях проверка знаний по вопросам охраны труда подлежат:

35.1. руководители, заместители руководителей организаций системы образования, научно-исследовательских, проектно-

конструкторских организаций, на которых возложена ответственность за состояние охраны труда и соблюдение норм и правил по охране труда в разрабатываемой проектно-конструкторской документации;

35.2. мастера производственного обучения, руководители практики, преподаватели и другие должностные лица, которые преподают организацию производства, технологию работ, эксплуатацию оборудования, проводят инструктаж по вопросам охраны труда с учащимися и студентами;

35.3. работники служб охраны труда (специалисты по охране труда).

36. В республиканских органах государственного управления и иных государственных организациях, подчиненных Правительству Республики Беларусь, других государственных органах и государственных организациях, подчиненных (подотчетных) Президенту Республики Беларусь (далее – органы управления), проверке знаний по вопросам охраны труда подлежат:

36.1. заместители руководителей органов управления, руководители и заместители руководителей структурных подразделений органов управления, в должностные обязанности которых входят вопросы охраны труда по соответствующим направлениям деятельности;

36.2. специалисты производственно-технических структурных подразделений и служб охраны труда.

37. В местных исполнительных и распорядительных органах проверке знаний по вопросам охраны труда подлежат:

37.1. заместители руководителей местных исполнительных и распорядительных органов, в должностные обязанности которых входят вопросы организации охраны труда;

37.2. руководители и специалисты производственно-технических структурных подразделений.

38. Проверке знаний по вопросам охраны труда подлежат члены комиссии для проверки знаний по вопросам охраны труда.

39. Проверке знаний по вопросам охраны труда подлежат физические лица, работающие по гражданско-правовым договорам, предметом которых являются выполнение работ (оказание услуг) и создание объектов интеллектуальной собственности, а также на основе членства (участия) в организациях любых организационно-правовых форм (если это необходимо при выполнении соответствующих видов работ, услуг).

40. Проверке знаний по вопросам охраны труда подлежат работники юридических лиц, оказывающих услуги в области охраны

труда, и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги в области охраны труда.

41. Не позднее месяца со дня назначения на должность, а также при переводе руководителя или специалиста на другое место работы или назначении его на должность, где требуются дополнительные знания по охране труда, при перерыве в работе в данной должности более одного года и далее периодически в соответствии с требованиями технических нормативных правовых актов, но не реже одного раза в три года, руководители и специалисты проходят проверку знаний по вопросам охраны труда в соответствующих комиссиях.

42. Проверка знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов проводится с учетом их должностных обязанностей и характера производственной деятельности, а также требований нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов и локальных правовых актов, содержащих требования по охране труда, соблюдение которых входит в их должностные обязанности.

43. С учетом специфики производственной деятельности разрабатывается перечень вопросов (билеты) для проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов, указанных в пунктах 34 – 40 настоящей Инструкции.

Для различных категорий руководителей и специалистов с учетом специфики их работы может быть разработано несколько перечней вопросов (комплектов билетов) для проверки знаний по вопросам охраны труда

44. Руководителям и специалистам, прошедшим проверку знаний по вопросам охраны труда, выдается удостоверение по охране труда.

45. Внеочередная проверка знаний руководителей и специалистов по вопросам охраны труда проводится:

при принятии нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, соблюдение которых входит в их должностные обязанности. При этом осуществляется проверка знаний только данных нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов;

по требованию контролирующих (надзорных) органов;

по решению руководителя организации или должностных лиц, ответственных за организацию охраны труда в организации (структурных подразделениях), при выявлении нарушений требований по охране труда или незнании норм нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов по охране труда, которые могут привести или привели к

аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям;

при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Внеочередная проверка знаний по вопросам охраны труда руководителей организаций кроме случаев, указанных в части первой настоящего пункта, проводится также при происшедших несчастных случаях на производстве с тяжелыми последствиями (при наличии вины работодателя в этом несчастном случае).

46. Руководители и специалисты, выполняющие работы по профессиям рабочих или отдельным видам работ с повышенной опасностью, проходят обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний по вопросам охраны труда в соответствии с главой 2 настоящей Инструкции.

ГЛАВА 4 ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

47. По характеру и времени проведения инструктаж по охране труда подразделяют на:

вводный;
первичный на рабочем месте;
повторный;
внеплановый;
целевой.

48. Вводный инструктаж по охране труда (далее - вводный инструктаж) проводится с работающими при:

приеме их на постоянную или временную работу в организацию;
участии в производственном процессе, привлечении к работам (оказанию услуг) в организации или на ее территории, выполнении работ (оказании услуг) по заданию организации (по заключенному с организацией договору).

Вводный инструктаж проводится также с работниками других организаций, в том числе командированными, при участии их в производственном процессе или выполнении работ на территории организации на выделенном участке, учащимися учреждений образования, проходящими практику, производственное обучение, стажировку.

49. Вводный инструктаж проводится по утвержденной руководителем организации программе (инструкции), которая разрабатывается с учетом специфики деятельности организации на основании типового перечня вопросов программы вводного инструктажа

по охране труда согласно приложению.

Вводный инструктаж проводит инженер по охране труда или специалист организации, на которого возложены эти обязанности приказом (распоряжением) руководителя организации. В микроорганизациях вводный инструктаж может проводиться руководителем организации.

При наличии в организации пожарной, энергетической, газоспасательной и медицинской служб вводный инструктаж по соответствующим разделам программы вводного инструктажа может быть дополнен инструктажем, проводимым работниками указанных служб.

Регистрация вводного инструктажа осуществляется в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда.

В журнале регистрации вводного инструктажа отражаются следующие сведения: дата проведения вводного инструктажа; фамилия, инициалы работающего, прошедшего вводный инструктаж, его профессия (должность) или вид выполняемой им работы (оказываемой услуги); наименование места работы (структурного подразделения); фамилия, инициалы и должность должностного лица, проводившего вводный инструктаж; подписи работающего, прошедшего вводный инструктаж, и должностного лица, проводившего вводный инструктаж.

В микроорганизациях регистрацию вводного инструктажа допускается осуществлять в журнале регистрации инструктажа по охране труда.

50. При территориальной удаленности структурного подразделения руководителем организации могут возлагаться обязанности по проведению вводного инструктажа на руководителя данного структурного подразделения. Регистрация вводного инструктажа в этом случае осуществляется в журнале регистрации вводного инструктажа по месту его проведения.

51. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте (далее - первичный инструктаж на рабочем месте) до начала работы проводят с работающими:

принятыми на работу;

при переводе или перемещении из одного подразделения в другое или с одного объекта на другой;

участвующими в производственном процессе.

52. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится также с работниками других организаций, в том числе командированными, при участии их в производственном процессе.

53. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится

индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Первичный инструктаж допускается проводить с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места.

54. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по инструкциям по охране труда для профессий и (или) видов работ (услуг) или утвержденной руководителем организации программе первичного инструктажа, составленной с учетом действующих в организации инструкций по охране труда, особенностей производства (выполняемых работ, оказываемых услуг) и требований нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда.

55. Повторный инструктаж по охране труда (далее - повторный инструктаж) проводится с работающими не реже одного раза в шесть месяцев по инструкциям по охране труда для профессий и (или) видов работ (услуг) или программе первичного инструктажа на рабочем месте.

56. Первичный инструктаж на рабочем месте и повторный инструктаж могут не проводиться с лицами, которые не заняты на работах по монтажу, эксплуатации, наладке, обслуживанию и ремонту оборудования, использованию инструмента, хранению и применению сырья и материалов (за исключением работ с повышенной опасностью).

Перечень профессий и должностей работников, освобождаемых от первичного инструктажа на рабочем месте и повторного инструктажа, составляется службой охраны труда с участием профсоюза и утверждается руководителем организации.

57. Внеплановый инструктаж по охране труда (далее - внеплановый инструктаж) проводится при:

принятии новых нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов и локальных правовых актов, содержащих требования по охране труда, или внесении изменений к ним, соблюдение которых входит в обязанности работающего;

изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приборов и инструмента, сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;

нарушении работающими нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, которое привело или могло привести к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям;

перерывах в работе по профессии (в должности) более шести месяцев;

поступлении информации об авариях и несчастных случаях, происшедших в однопрофильных организациях.

Внеплановый инструктаж проводится также по требованию представителей контролирующих (надзорных) органов, вышестоящих государственных органов или государственных организаций, должностного лица организации, на которого возложены обязанности по организации охраны труда, при нарушении нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных правовых актов по охране труда.

58. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой лиц, работающих по одной профессии (должности), выполняющих один вид работ (услуг). Объем и содержание инструктажа определяются в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

59. Целевой инструктаж по охране труда (далее - целевой инструктаж) проводят при:

выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по профессии либо должности;

ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;

производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск;

проведении экскурсий в организации.

60. Первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктаж проводит непосредственный руководитель работ (начальник производства, цеха, участка, мастер, инструктор и другие должностные лица), прошедший в установленном порядке проверку знаний по вопросам охраны труда.

61. Инструктаж по охране труда завершается проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств обучения, а также проверкой приобретенных навыков безопасных методов и приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

62. Результаты проведения первичного на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого инструктажа регистрируются в журнале регистрации инструктажа по охране труда или личной карточке по охране труда (в случае ее применения).

63. В журнале регистрации инструктажа по охране труда должны отражаться следующие сведения:

63.1. по итогам проведения инструктажа по охране труда: дата проведения и вид инструктажа; фамилия, инициалы работающего, прошедшего инструктаж по охране труда, его профессия (должность) или вид выполняемой им работы (оказываемой услуги); номера инструкций по охране труда (наименования программ первичного

инструктажа на рабочем месте в случае их применения) или причина проведения внепланового либо целевого инструктажа; фамилия, инициалы должностного лица, проводившего инструктаж; подписи работающего, прошедшего инструктаж, и должностного лица, проводившего инструктаж;

63.2. по итогам проведения стажировки: фамилия, инициалы работающего, прошедшего стажировку, его профессия (должность) или вид выполняемой им работы (оказываемой услуги); даты начала и окончания стажировки, количество рабочих дней, в течение которых проводилась стажировка; подпись работающего, прошедшего стажировку.

64. В личной карточке по охране труда (в случае ее применения) должны быть отмечены фамилия, инициалы работающего, его профессия (должность) или вид выполняемой им работы (оказываемой услуги), а также:

64.1. по итогам проведения инструктажа по охране труда: дата проведения и вид инструктажа; номера инструкций по охране труда (наименования программ первичного инструктажа на рабочем месте в случае их применения) или причина проведения внепланового либо целевого инструктажа; фамилия, инициалы должностного лица, проводившего инструктаж; подписи работающего, прошедшего инструктаж, и должностного лица, проводившего инструктаж;

64.2. по итогам проведения стажировки: даты начала и окончания стажировки, количество рабочих дней, в течение которых проводилась стажировка; подпись работающего, прошедшего стажировку;

64.3. по итогам проведения обучения по вопросам охраны труда: наименование профессии или вида работ, по которым проводилось обучение; продолжительность обучения;

64.4. по итогам проведения проверки знаний: номер и дата составления протокола проверки знаний по вопросам охраны труда; подпись председателя комиссии организации (структурного подразделения) или его заместителя.

65. Регистрация целевого инструктажа допускается осуществлять в отдельном журнале.

66. В случае проведения целевого инструктажа с лицами, выполняющими работы по наряду-допуску, отметка о его проведении производится в наряде-допуске.

67. При регистрации внепланового инструктажа в журнале регистрации инструктажа по охране труда указывается причина его проведения.

68. При наличии у должностных лиц, проводивших инструктаж по охране труда, и лиц, прошедших инструктаж по охране труда (в том числе принимаемых на работу) электронной цифровой подписи, допускается регистрация вводного инструктажа, первичного на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого инструктажа и стажировки в электронном виде путем оформления в электронном виде журналов регистрации вводного инструктажа по охране труда, регистрации инструктажа по охране труда или личной карточки по охране труда (в случае ее применения) с соблюдением норм Закона Республики Беларусь от 28 декабря 2009 г. № 113-З «Об электронном документе и электронной цифровой подписи.

69. Журналы регистрации вводного инструктажа по охране труда, регистрации инструктажа по охране труда, регистрации целевого инструктажа по охране труда (в случае его применения) (далее, если не установлено иное, - журнал), оформленные на бумажном носителе, должны быть пронумерованы, прошнурованы и заверены подписью руководителя организации либо уполномоченного должностного лица нанимателя. При этом указывается количество страниц в журнале (цифрами и прописью).

Приложение
к Инструкции
о порядке обучения,
стажировки, инструктажа
и проверки знаний работающих
по вопросам охраны труда

ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов программы вводного
инструктажа по охране труда

1. Сведения об организации, о характере и степени опасности факторов производственной среды и трудового процесса, наличии потенциально опасных видов деятельности, производств и объектов.

2. Правила поведения работающих на территории организации, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях.

3. Основные положения Трудового кодекса Республики Беларусь, Закона Республики Беларусь «Об охране труд» других нормативных правовых актов по охране труда:

3.1. трудовой договор, рабочее время и время отдыха. Охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет. Коллективный договор (соглашение). Компенсации по условиям труда;

3.2. правила внутреннего трудового распорядка организации, ответственность за нарушение этих правил;

3.3. организация работы по управлению охраной труда, проведению контроля за соблюдением законодательства об охране труда в организации:

обязанности работодателя по обеспечению охраны труда;

обязанности работающего в области охраны;

право работающего на охрану труда;

ответственность работающего за нарушение требований по охране труда;

обязательные предварительные (при поступлении на работу), периодические (в течение трудовой деятельности) и предсменные (перед началом работы, смены) медицинские осмотры либо освидетельствования некоторых категорий работников на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, внеочередные медицинские осмотры работников при ухудшении состояния их здоровья;

возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью работника, связанного с исполнением им трудовых обязанностей;

обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и

профессиональных заболеваний.

4. Основные вредные и (или) опасные производственные факторы, характерные для конкретного производства, особенности их воздействия на работающих.

5. Обеспечение средствами индивидуальной защиты и средствами коллективной защиты.

6. Обеспечение смывающими и обезвреживающими средствами.

7. Обстоятельства и причины несчастных случаев на производстве, аварий, инцидентов на опасных производственных объектах, пожаров, происшедших в организации и других организациях, осуществляющих аналогичные виды работ.

8. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

9. Действия работников при несчастном случае на производстве. Методы оказания первой помощи потерпевшим при несчастных случаях на производстве.

10. Гигиена труда. Требования личной гигиены.

11. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций. Способы защиты и действия в чрезвычайных ситуациях. Пожарная безопасность. Обеспечение пожарной безопасности и противопожарного режима в организации.

12. Опасность поражения электрическим током. Требования электробезопасности.